



• Školám a školským zariadeniam
v zriaďovateľskej pôsobnosti
a školám v územnej pôsobnosti
Regionálneho úradu školskej správy
v Košiciach

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo Vybavuje/linka Košice
 RÚŠS-KE-OM-2022/437 RNDr. M. Takáčová./055 3226 617 28. 03. 2022

Vec
AU pre žiakov so zdravotným znevýhodnením - pokyn

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) môže pridelit' z kapitoly MŠVVaŠ SR na žiadosť zriaďovateľa školy finančné prostriedky na osobné náklady asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením (ďalej len „AU“) podľa § 4a v súlade s § 6 a § 6a zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernice č. 55/2021, o postupe pri predkladaní požiadaviek na osobné náklady AU pre žiakov so zdravotným znevýhodnením.

Webová aplikácia zberu údajov o AU sa týka len škôl, ktoré sú financované zo štátneho rozpočtu - MŠVVaŠ SR.

MŠVVaŠ SR prideluje jednotlivým zriaďovateľom škôl finančné prostriedky na osobné náklady AU prostredníctvom Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach (ďalej len „RÚŠS“) v závislosti od zdrojových možností štátneho rozpočtu.

V máji 2022 sa uskutoční zber údajov o AU prostredníctvom webovej aplikácie „Zber údajov o asistentoch učiteľa“.

(<https://www.au.vykazy.sk/financie/index.php?state=&event=pokracovat>)

Údaje budú slúžiť pre pridelenie finančných prostriedkov na AU **od septembra 2022 pre školský rok 2022/2023.**

Pri zadávaní údajov odporúčame podrobne preštudovať „Príručku k zberu údajov o AU“ pre rok 2022 (<https://www.au.vykazy.sk/financie/doc/Pr%C3%ADru%C4%8Dka%20AU-zber%202022.pdf>) a „Pokyny k vypĺňaniu údajov vo formulároch AU“ (<https://www.au.vykazy.sk/financie/doc/Pokyny%20AU-zber%202022.pdf>), ktoré slúžia ako manuál k elektronickému zberu a správne vyplneniu údajov.

Postup pri predkladaní žiadosti na pridelenie finančných prostriedkov na osobné náklady AU pre žiakov so ZZ na základe vyplnených formulárov prostredníctvom webovej aplikácie (ďalej len „protokol“):

1. Školy s právnou subjektivitou

Vytlačený, potvrdený a podpísaný protokol doručí škola s právnou subjektivitou svojmu zriaďovateľovi v 2 exemplároch (1x pre zriaďovateľa, 1x pre RÚŠS) spolu s kópiami odporúčaní z poradenských zariadení (CPPPaP alebo CŠPP) k prideleniu AU.

Jeden protokol si škola uschová pre svoju potrebu.

2. Školy bez právnej subjektivity

Údaje za školy bez právnej subjektivity zadáva pomocou internetovej aplikácie zriaďovateľ. Zriaďovateľ školy bez právnej subjektivity vyzve riaditeľa školy, aby pripravil písomný podklad pre zadávanie údajov. Formulár pre písomný podklad, je možné získať vytlačením z internetovej aplikácie. Riaditeľ školy písomne vyplní formulár podľa pokynov uverejnených na internete. Vyplnený formulár s odtlačkom pečiatky a podpisom riaditeľa školy odovzdá svojmu zriaďovateľovi.

Zriaďovateľ zadá údaje z podkladov školy do formulára internetovej aplikácie a vytvorí protokol školy bez právnej subjektivity. Tento protokol použije pri vytváraní protokolu za zriaďovateľa, priloží ho k protokolom od právnych subjektov, ak má v zriaďovateľskej pôsobnosti aj takéto školy.

3. Zriaďovatelia škôl

Ak zriaďovateľ preberie všetky protokoly zo škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti, vytvorí protokol zriaďovateľa.

Následne vytlačený, potvrdený a podpísaný protokol zriaďovateľa spolu protokolmi škôl vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti a spolu s kópiami odporúčaní z centier poradenstva a prevencie (CPPPaP alebo CŠPP) k prideleniu AU doručí v jednom exemplári na RÚŠS.

Jeden exemplár si nechá pre svoje potreby.

Termíny:

- **Školy s právnou subjektivitou**
do **24. 05. 2022** vytvoria protokol a odovzdajú ho zriaďovateľovi spolu kópiami odporúčaní z poradenských centier k prideleniu AU.
- **Školy bez právnej subjektivity**
odovzdajú údaje zriaďovateľovi; údaje za školy bez PS zadávajú zriaďovatelia;
do **24. 05. 2022** vytvoria protokol.
- **Zriaďovatelia**
do **31. 05. 2022** vytvoria protokol zriaďovateľa a odovzdajú ho RÚŠS spolu s protokolmi za školy a s kópiami odporúčaní z poradenských centier k prideleniu AU.

Termíny doručenia protokolov na RÚŠS si zriaďovatelia/školy dohodnú s metodikmi odboru metodiky podľa rozdelenia:

- Mgr. Denisa Budayová, denisa.budayova@russ-ke.sk, tel.: 055/322 66 11
- **okres Trebišov, Košice – okolie,**
- PaedDr. Milan Gomolčák, milan.gomolcak@russ-ke.sk, tel.: 055/322 66 13
- **okres Košice – mesto,**
- Mgr. Slavomír Kachman, slavomir.kachman@russ-ke.sk, tel. 055/322 66 12
- **okres Rožňava, súkromné a cirkevné školy,**
- Mgr. Katarína Kaňuchová, katarina.kanuchova@russ-ke.sk, tel.: 055/322 66 19
- **okres Sobrance, okres Gelnica,**
- RNDr. Martin Kotlár, PhD., MBA, LL.M., MSc., martin.kotlar@russ-ke.sk,
tel.: 055/322 66 16 – **stredné školy,**
- RNDr. Bc. Mária Takáčová, maria.takacova@russ-ke.sk, 055/322 66 17
- **špeciálne školy a špec. vých. zariadenia,**
- RNDr. Martina Urbanová, PhD., martina.urbanova@russ-ke.sk, 055/322 66 15
- **okres Michalovce, okres Spišská Nová Ves**

Regionálny úrad
školskej správy v Košiciach
Zádielska 1
040 33 Košice
-1-

ThLic. PaedDr. Mgr. Oľga Pivarníková
riaditeľka