KONGREGÁCIA SESTIER DOMINIKÁNOK BLAHOSLAVENEJ IMELDY
Ul. Parková 27, 821 05 Bratislava, tel.: 02/434 151 45, e-mail: generalat@dominikanky.sk

OZNÁMENIE O VYHLÁSENÍ VÝBEROVÉHO KONANIA

Kongregácia sestier dominikánok blahoslavenej Imeldy
ako zriaďovateľ Gymnázia sv. Tomáša Akvinského v Košiciach
v súlade s § 9 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon č. 321/2025 Z. z.“)

v y h l a s u j e

výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa/riaditeľky

Gymnázia sv. Tomáša Akvinského, Zbrojničná 3, 040 01 Košice.

I. Predpoklady na výkon funkcie riaditeľa

Uchádzač o zaradenie do výberového konania musí spĺňať nižšie uvedené predpoklady na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušnú školu podľa § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z. a § 39 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon č. 138/2019 Z. z.“):

- kvalifikačné predpoklady podľa § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z. na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a v podkategórii pedagogického zamestnanca alebo v príslušnej kategórii odborného zamestnanca;
- podmienky zaradenia do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec;
- najmenej päť rokov výkonu pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, prípadne činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora;
- bezúhonnosť;
- zdravotná spôsobilosť;
- splnenie predpokladu nedovŕšenia veku 65 rokov k dňu vymenovania do funkcie riaditeľa;
- ovládanie štátneho jazyka.

II. Ďalšie kritériá a požiadavky

V súlade s § 9 ods. 5 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. sa pri výberovom konaní zohľadňujú aj nižšie uvedené kritériá vyplývajúce z charakteru a zamerania zriaďovateľa a školy. Výberová komisia posudzuje splnenie týchto kritérií a požiadaviek na základe predložených dokladov, projektu riadenia a rozvoja školy, jeho prezentácie a štruktúrovaného rozhovoru s uchádzačom. Výsledky posúdenia zohľadňuje pri určovaní konečného poradia uchádzačov.

- **Znalosť príslušných právnych predpisov** v oblasti výchovy a vzdelávania, školskej správy, pracovnoprávnych vzťahov, financovania a hospodárenia školy.
- **Odborné a manažérske kompetencie** v oblasti strategického plánovania, riadenia a hodnotenia výchovno-vzdelávacieho procesu, personálneho riadenia, zabezpečovania kvality vzdelávania a rozvoja školy vrátane projektového riadenia a využívania digitálnych technológií.
- **Osobnostné a komunikačné predpoklady**, najmä zodpovednosť, dôveryhodnosť, organizačné schopnosti, schopnosť viesť a motivovať zamestnancov, spolupracovať so zriaďovateľom a ďalšími partnermi školy, riešiť konfliktné situácie a prijímať zodpovedné rozhodnutia.
- **Stotožnenie sa s katolíckym charakterom a dominikánskym poslaním školy**, rešpektovanie učenia Katolíckej cirkvi a dôveryhodné reprezentovanie kresťanských hodnôt v osobnom i profesionálnom živote, poznanie a rozvíjanie dominikánskych hodnôt, najmä hľadanie pravdy, štúdium, modlitba, spoločenstvo a služba, a aktívna podpora duchovného a osobnostného rozvoja žiakov a zamestnancov.
- **Schopnosť vytvárať a rozvíjať školské spoločenstvo** založené na kresťanských hodnotách, vzájomnej úcte, rešpektovaní ľudskej dôstojnosti a spolupráci so zriaďovateľom, zamestnancami, žiakmi, rodičmi a partnermi školy.

III. Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy

Uchádzač predloží písomný projekt riadenia a rozvoja Gymnázia sv. Tomáša Akvinského v Košiciach (ďalej len ako „projekt riadenia“) na päťročné funkčné obdobie v odporúčanom rozsahu 5 až 10 strán formátu A4, pričom uvedený projekt má obsahovať:

- východiskovú analýzu školy;
- víziu a strategický rozvoj školy v oblastiach:
    - kvalita výchovy a vzdelávania,
    - katolícka a dominikánska identita školy,
    - personálne riadenie a spolupráca,
    - ekonomické a materiálno-technické riadenie,
    - realizácia a hodnotenie rozvoja školy.

Projekt riadenia musí obsahovať konkrétne a realizovateľné opatrenia, nielen všeobecné deklarácie. Projekt riadenia sa predkladá spolu so žiadosťou o zaradenie do výberového konania v listinnej podobe a v elektronickej podobe vo formáte PDF.

Projekty riadenia uchádzačov pozvaných na výberové konanie, ktorí s tým vyslovia súhlas, budú zverejnené na webovom sídle školy pred výberovým konaním. Projekt riadenia uchádzača vymenovaného do funkcie riaditeľa bude zverejnený na webovom sídle školy aj bez jeho súhlasu, a to do desiatich pracovných dní od vymenovania a počas celého výkonu funkcie (§ 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z.)

IV. Požadované doklady

Uchádzač o zaradenie do výberového konania predkladá tieto doklady:

- písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania;
- profesijný štruktúrovaný životopis;

- kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o zaradení do kariérového stupňa, originály predloží na nahliadnutie až uchádzač vymenovaný do funkcie, a to len ak ich už predtým nepredložil ako zamestnanec školy;
- kópiu dokladu o absolvovaní základného alebo rozširujúceho programu funkčného vzdelávania (ak uchádzač absolvoval funkčné vzdelávanie alebo jeho časť);
- doklad alebo potvrdenie preukazujúce požadovanú odbornú prax;
- projekt riadenia a rozvoja školy;
- výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou v zmysle § 7 ods. 3 písm. b) zákona č. 321/2025 Z. z.;
- lekárske potvrdenie o telesnej spôsobilosti a duševnej spôsobilosti pedagogického zamestnanca (§ 16 zákona č. 138/2019 Z. z.);
- potvrdenie o prijatí krstu alebo sviatosti manželstva a odporúčanie kňaza v mieste bydliska uchádzača;
- **jedno čestné vyhlásenie**, v ktorom uchádzač vyhlási, že
    - sa stotožňuje s katolíckym charakterom školy a zaväzuje sa pri výkone funkcie riaditeľa rešpektovať a aktívne rozvíjať jej katolícke a dominikánske poslanie,
    - nenastala žiadna zo skutočností podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.,
    - všetky údaje uvedené v žiadosti a jej prílohách sú pravdivé;
- súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Uchádzač, ktorý je zamestnancom príslušnej školy, predkladá písomnú žiadosť o zaradenie do výberového konania, profesijný štruktúrovaný životopis, projekt riadenia a rozvoja školy, čestné vyhlásenie a súhlas dotknutej osoby.

V. Spôsob a forma overenia schopností a vedomostí

Posúdenie splnenia predpokladov na výkon funkcie riaditeľa vykoná zriaďovateľ Kongregácia sestier dominikánok blahoslavenej Imeldy.

Pred výberovým konaním budú na webovom sídle školy zverejnené projekty riadenia pozvaných uchádzačov, ktorí so zverejnením udelili súhlas; životopisy uchádzačov sa nezverejňujú.

Spôsob a forma overenia:
- prezentácia projektu riadenia a rozvoja školy v rozsahu max. 15 minút,
- štruktúrovaný rozhovor pred výberovou komisiou s cieľom overenia odborných kompetencií riadenia školy formou otázok členov výberovej komisie v rozsahu max. 30 minút.

Zriaďovateľ nezaradí do výberového konania uchádzača, ktorý nespĺňa predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, uchádzača, ktorý podal žiadosť o zaradenie do výberového konania oneskorene, a uchádzača, ktorého žiadosť o zaradenie do výberového konania nie je ani po výzve úplná; zriaďovateľ túto skutočnosť písomne oznámi nezaradenému uchádzačovi.

VI. Termín a spôsob podania žiadosti

Žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť **najneskôr do 20. novembra 2026** na adresu:

Kongregácia sestier dominikánok blahoslavenej Imeldy
Ul. Parková 27
821 05 Bratislava

Obálku je potrebné označiť: **„Výberové konanie – riaditeľ Gymnázia sv. Tomáša Akvinského – NEOTVÁRAŤ“**.

Rozhodujúci je dátum podania na pošte, pri osobnom doručení dátum doručenia.

Výberové konanie je predbežne plánované na **10. decembra 2026** v priestoroch Gymnázia sv. Tomáša Akvinského, Zbrojničná 3, 040 01 Košice. Uchádzača, ktorý spĺňa predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, pozve zriaďovateľ na výberové konanie najneskôr desať dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.

Predpokladaný nástup do funkcie: **1. február 2027**.

V Bratislave dňa 20. októbra 2026

.....
sr. Karola Mária Dravecká OP
generálna predstavená