



Zriaďovateľom a riaditeľom
stredných škôl v územnej pôsobnosti
Regionálneho úradu školskej správy
v Košiciach

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo
RUSSKE/2025/0525

Vybavuje/linka
RNDr. Martin Kotlár 055/3226 616
Mgr. Ivana Iliašová, DiS, MBA

Košice
21. 08. 2025

Vec

Úhrada nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných a skúšobných komisií – usmernenie a žiadosť o predloženie podkladov

Podľa § 8c ods. 1 písm. b) zákona NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a § 90 ods. 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len MŠVVaM SR) môže v rámci dohodovacieho konania upraviť objem pridelených finančných prostriedkov z dôvodu nákladov spojených s maturitnými, záverečnými a absolventskými skúškami konaných v mimoriadnom skúšobnom období, pričom dohodovacie konanie začína na žiadosť zriaďovateľa.

Na základe listu sekcie financovania, rozpočtu a výkazníctva MŠVVaM SR zo dňa 19. 08. 2025 č. j. 2025/11122:8-A2310 Regionálny úrad školskej správy v Košiciach uskutoční úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných komisií a skúšobných komisií pre záverečnú skúšku a absolventskú skúšku prostredníctvom zriaďovateľov škôl v územnej pôsobnosti Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach na základe predložených podkladov za obdobie september 2025.

Výška nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných komisií a skúšobných komisií pre rok 2025 je zverejnená na webovom sídle MŠVVaM SR www.minedu.sk v časti Financovanie školstva/Financovanie regionálneho školstva/Normatívne financovanie/Maturity a záverečné skúšky - vid' príloha č. 1 - výška nákladov 2025.

Regionálny úrad školskej správy v Košiciach v zmysle vyššie uvedeného a na základe skúseností z predchádzajúcich rokov pre určenie jednotného postupu Vám zasiela nasledovné usmernenie k spracovaniu a predloženiu podkladov k úhrade nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných komisií a skúšobných komisií.

Podklady spracujú školy a zriaďovatelia škôl, ktorým vznikli preukázateľné náklady súvisiace s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných komisií a skúšobných komisií za opravné a náhradné skúšobné obdobie maturitných skúšok, záverečných skúšok a absolventských skúšok 2025 v zmysle platných predpisov nasledovne:

1. Riaditelia stredných škôl, v ktorých sa skúšky konali vydajú zúčastneným vymenovaným externým predsedom školských a predmetových maturitných komisií a externým členom maturitných komisií, externým predsedom skúšobných komisií a externým členom skúšobných komisií pre záverečnú skúšku a pre absolventskú skúšku **potvrdenie školy o výkone príslušnej funkcie** za príslušné obdobie pre vysielajúce školy **podľa vzoru v prílohe č. 2 (Príloha_2_Vzor potvrdenia_2025)**. Tieto potvrdenia externí predsedovia, resp. externí členovia komisií **odovzdajú vlastnej škole** (t.j. vysielajúcej škole, pre ktorú sa potvrdenie vydáva), ktorá ich pre zdokumentovanie a kontrolu **uschová** spolu s kópiami menovacích dekrétov.
2. Na základe týchto podkladov (dekrét a potvrdenie) riaditelia škôl zabezpečia spracovanie súhrnnej tabuľky podľa vzoru v prílohe č. 3 k zúčtovaniu finančných prostriedkov na úhradu nákladov súvisiacich s výkonom funkcie v komisiách na maturitných, záverečných a absolventských skúškach za vlastnú školu a príslušné obdobie (Príloha_3_Úhrada nákladov_2025_škola) po ukončení pôsobenia vo funkciách v komisiách na maturitných, záverečných a absolventských skúškach a po doručení potvrdení o výkone.

V prvej časti tabuľky uvedte náklady školy za vlastných zamestnancov školy, ktorí vykonávali funkciu externých predsedov a externých členov na iných školách na základe vymenovacieho dekrétu a potvrdenia príslušnej školy o výkonoch (náklady na zastupovanie, odmenu a cestovné náhrady pre predsedov a členov komisií).

V druhej časti tabuľky uvedte náklady pre zúčastnených externých zamestnancov, ktorí nie sú zamestnancami stredných škôl, ale vykonávali činnosť v komisiách Vašej školy na základe dohody a na základe vymenovacieho dekrétu resp. delegovania v zmysle platných predpisov (cestovné náhrady a odmenu), t. j. v tomto prípade musia byť uzatvorené dohody a musia byť prihlásení do sociálnej poisťovne (sú to napr. delegovaní zástupcovia stavovských organizácií, odborníci z praxe, resp. z iných organizácií, ako zo stredných škôl – ak vykonávali priamu činnosť funkcie pri skúšaní žiakov len prezenčne alebo dištančne – pri administratívnej forme sa neuvádzajú).

Podpísanú tabuľku - prílohu č. 3 doručia školy ihneď po ukončení maturitných, záverečných a absolventských skúšok poštou a elektronicky do 30. septembra 2025 svojmu zriaďovateľovi (ako podklad pre spracovanie databázy zriaďovateľa k úhrade nákladov) a Regionálnemu úradu školskej správy v Košiciach (pre kontrolu údajov elektronicky v exceli) prostredníctvom www.slovensko.sk.

3. Z výsledkov týchto podkladov školy doplnia údaje za svoju školu do prílohy č. 4 k úhrade nákladov súvisiacich s výkonom funkcie externých predsedov a externých členov maturitných komisií a skúšobných komisií (Príloha_4_Úhrada nákladov_2025_zriadovateľ), ktorú zašlú e-mailom svojmu zriaďovateľovi do 30. septembra 2025, resp. podľa pokynov zriaďovateľa (ako podklad pre spracovanie súhrnnej databázy za zriaďovateľa k úhrade nákladov).
4. Zriaďovatelia skontrolujú údaje zo škôl a spracujú prílohu č. 4 k úhrade nákladov za všetky školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti za každú školu osobitne. Prílohu č. 4 zašlú zriaďovatelia v územnej pôsobnosti Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach elektronicky najneskôr v termíne do 01. októbra 2025 elektronicky prostredníctvom www.slovensko.sk na adresu Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach.

Regionálny úrad školskej správy v Košiciach po spracovaní a kontrole údajov zašle vyplnenú databázu za všetkých zriaďovateľov vo svojej územnej pôsobnosti k dohodovaciemu konaniu sekcii financovania, rozpočtu a výkazníctva MŠVVaŠ SR v určenom termíne.

Zriaďovatelia resp. školy, ktorým vzhľadom na zmenu organizácie maturitných skúšok, absolventských skúšok, záverečných skúšok v septembrovom termíne za školský rok 2024/2025 nevzniknú náklady spojené s maturitnými skúškami, záverečnými skúškami a absolventskými skúškami (ich zamestnanci nevykonávali funkciu predsedu, alebo externého člena maturitných a skúšobných komisií) tieto podklady nebudú zasielať, ale zašlú o tom len informáciu na e-mailové adresy: martin.kotlar@russ-ke.sk; ivana.iliasova@russ-ke.sk.

Na základe vyššie uvedeného MŠVVaŠ SR poskytne prostredníctvom Regionálneho úradu školskej správy v Košiciach finančné prostriedky na uvedené náklady tým zriaďovateľom a školám, ktorí o to požiadajú v určenom termíne.

Prílohy: 4 (podľa textu)

Regionálny úrad
školskej správy v Košiciach
Moldavská cesta 3110/10B
040 11 Košice
-3-


Mgr. Pavol Hamrák
riaditeľ